

Allegato B -Avviso pubblico per la ricerca di sponsor

**OFFERTA DI PRESTAZIONE PECUNIARIA PER SPONSORIZZAZIONE**

La Ditta \_\_\_\_\_

Rappresentante legale \_\_\_\_\_

- presa conoscenza delle condizioni già contenute nell'avviso pubblico;
- dopo aver verificato le circostanze generali e particolari che possono contribuire alla determinazione delle offerte e delle condizioni contrattuali,

**FORMULA LA SEGUENTE OFFERTA ECONOMICA:**

€ \_\_\_\_\_ ( in lettere)

€ \_\_\_\_\_ ( in cifre)

IVA indicare percentuale € \_\_\_\_\_

TOTALE OFFERTA € \_\_\_\_\_

• in riferimento all'iniziativa \_\_\_\_\_

• in riferimento al programma attività promozionali dell'amministrazione comunale

Infine si impegna ad accettare ogni condizione di seguito indicata:

**Art. 1- Inadempimenti e risoluzione**

In caso di mancato rispetto degli impegni, la parte adempiente avrà il diritto di considerare risolto il contratto, decorsi 15 giorni dal ricevimento della lettera raccomandata, contenente l'invito ad adempiere e sempre che entro tale termine, l'altra parte non abbia provveduto all'osservazione dei propri obblighi.

**Art. 2 Controversie**

Qualunque controversia insorgesse sull'interpretazione ed esecuzione della presente convenzione, che non fosse stata definita con accordo diretto, sarà deferita, in via esclusiva, al foro di Firenze.

**Art.3 Responsabilità**

Lo sponsor assume la responsabilità per danni a cose o persone imputabili a difetti di gestione o manutenzione e comunque derivati dall'esecuzione della parte di propria competenza della presente procedura di sponsorizzazione, sollevandone contemporaneamente il Comune di Londa.

**Art. 4 Fatturazione**

La fatturazione dell'intervento avverrà in applicazione della procedura di sponsorizzazione, secondo le modalità definite dall'Amministrazione Comunale nella persona del Responsabile del Servizio Amministrazione e Finanziari.

**Art-5 Norme di rinvio**

Per quanto non previsto nel presente contratto si rinvia alle disposizioni del Codice Civile.

Letto, confermato e sottoscritto

Firma \_\_\_\_\_

Titolare o Legale Rappresentante

Il Responsabile del Servizio

\_\_\_\_\_