



**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**NUMERO 72 DEL 24-09-2020**

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DELLE FORNITURE E DEI SERVIZI 2021-2022. ADOZIONE.**

L'anno duemilaventi il giorno ventiquattro del mese di settembre alle ore 10:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per discutere degli argomenti posti all'ordine del giorno.

Presiede CUORETTI TOMMASO, in qualità di SINDACO, e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Signori:

<b>CUORETTI TOMMASO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>VIZZAI DI ANGELO</b>	<b>VICE-SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>CURZOLI ELISA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

per un totale di presenti n. 3 ed assenti n. 0

Partecipa alla seduta il Vice Segretario Comunale DOTT. FONTANI MORENO, incaricato della redazione del presente verbale.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso che:**

L'art.21, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. stabilisce che le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali e che i programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico – finanziaria degli enti;

- Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali riguardano gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro;
- La Legge di Bilancio 2017 (legge 11 dicembre 2016, n. 232 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019), al comma 424 dell'articolo unico, ha previsto che l'approvazione del Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art.21 del D.lgs. 50/2016, divenisse obbligatoria a decorrere dall'esercizio finanziario dell'anno 2018;
- in attuazione del comma 8 dell'art. 21 del citato D.Lgs.50/2016 e s.m.i. è stato emanato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti il Decreto n.14 del 16/01/2018 "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma Biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali ed aggiornamenti annuali" da applicarsi anche per la Programmazione 2021-2022";

**Preso atto** che il Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2021-2022:

- è stato predisposto dalla struttura referente individuata;
- è stato elaborato secondo le modalità indicate al comma 1 dell'art.7 del D.M. 14/2018;
- è stato redatto secondo gli schemi-tipo previsti all'art. 6, comma 2 del D.M. 14/2018, di cui all'allegato II, costituiti da:
  - scheda A: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste nel programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
  - scheda B: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
  - scheda C: elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione biennale, nei casi previsti dall'art. 7, comma 3 del D.M. 14/2018, non avviati e per i quali si intende rinunciare all'acquisizione;
- che l'approvazione del Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2021-2023 e del relativo elenco annuale è da effettuarsi nei termini previsti dal comma 6 dell'art.7 del D.M. 14/2018;

### **Rilevato:**

- che, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. "la sostituzione del RUP individuato nella Programmazione di cui all'art. 21, comma 1, del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. non comporta modifiche alla stessa" e che, quindi, eventuali modifiche del nominativo del RUP avverranno con apposito atto del Dirigente competente;

### **Ritenuto**, per quanto sopra:

- di approvare l'allegato "Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2021- 2022", documento redatto utilizzando gli schemi-tipo, di cui all'allegato II del D.M.14/2018, costituiti da scheda A – scheda B – scheda C, dando atto, altresì, del rispetto dei termini previsti dal comma 6 dell'art.7 della stessa fonte di regolazione;

**Dato atto** che ai sensi degli articoli 3, comma 15, e 6 comma 13 del D.M. 14/2018, il Responsabile dell'Area Funzioni Fondamentali Londa-San Godenzo Dott. Fontani Moreno è stato accreditato presso gli appositi siti informatici di cui agli articoli 21, comma 7 e 29 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. per gli adempimenti relativi agli obblighi di pubblicazione;

**Dato atto** che, per l'esecuzione del presente provvedimento non risulta necessario acquisire certificazioni o nullaosta di servizi interni o di altre amministrazioni esterne;

**Dato atto** che non occorre dare informazione del presente provvedimento ad altri soggetti interni e/o esterni all'Ente;

### **Visti:**



- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, “Codice dei Contratti”, come modificato dal D.L. n. 32 del 18/4/2019, convertito in Legge 14/6/2019, n. 55, in particolare, l’art. 21, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.”;
- il Decreto 16 gennaio 2018, n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti “Regolamento recante procedure e schemi – tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma Biennale per l’acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;
- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. “Testo Unico sull’ordinamento degli Enti Locali;
- il D.Lgs 118/2011 e s.m.i. recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- il vigente Statuto dell’Ente;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- Il vigente Regolamento dei Contratti;

**Attesa** la competenza della Giunta comunale all’adozione del presente provvedimento ai sensi dell’art. 48, comma 2, D. Lgs. n. 267/2000;

**Visti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento espressi ai sensi dell’art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

**Con voti** favorevoli unanimi resi nelle forme di Legge

### **DELIBERA**

1. le premesse costituiscono parte integrante del presente atto;
2. **di adottare**, anche ai fini del relativo recepimento negli strumenti di programmazione dell’Ente, il “Programma biennale di forniture e servizi 2021-2022” di importo stimato, pari o superiore a 40.000,00 euro nello schema allegato parte integrante del presente provvedimento;
3. **di riservarsi** di apportare, all’occorrenza, ulteriori aggiornamenti che si rendessero necessari in seguito alla sopravvenienza di nuove esigenze di programmazione;
4. **di dare atto** che il Responsabile dell’Area “Funzioni fondamentali Londa-San Godenzo” procederanno alla valutazione in ordine alla possibile ed effettiva attuazione, in termini di coerenza e validazione della sostenibilità finanziaria in fase di approvazione del bilancio di previsione 2021 – 2023, degli interventi segnalati ed inseriti nell’allegato Programma adottato col presente provvedimento;
6. **di disporre** di pubblicare il “Programma biennale degli acquisti di beni e forniture per il biennio 2021-2022”, nonché i relativi aggiornamenti annuali, sul sito istituzionale del Comune di Londa – sezione (Amministrazione trasparente) e sui siti di cui all’art 21 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

dopodiché

### **LA GIUNTA COMUNALE**

- **Valutata** l’urgenza di provvedere alla pubblicazione del Programma
- Con separata votazione unanime favorevole;

### **DELIBERA**

**Di dichiarare**, con separata ed unanime votazione, l’immediata eseguibilità del presente provvedimento, giusta l’art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LONDA**

**SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)		
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	75,000.00	95,000.00	170,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>75,000.00</b>	<b>95,000.00</b>	<b>170,000.00</b>



Il referente del programma

**FONTANI MORENG**

**Unioni di Comuni Valdelsa**  
 Area Funzioni Organizzative Londa - S. Godenzo

Il Responsabile

**Pot. Fontani Moreng**

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità.



**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LONDA**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

**FONTANI MORENO**  
**Unioni di Comuni Valdiseve**  
 Area "Funzioni Fondamentali Londa - S. Godenzo"  
 // Responsabile  
**- Dott. Fontani Moreno -**



Note

(1) breve descrizione dei motivi



Pareri espressi ai sensi dell'articolo 49 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 sulla proposta di deliberazione di Giunta Comunale avente ad oggetto:

**APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DELLE FORNITURE E DEI SERVIZI 2021-2022. ADOZIONE.**

### **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio competente, vista la proposta di deliberazione in oggetto, esprime il proprio **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità tecnica dell'atto, ai sensi dell'art. 49, primo comma, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000. Con il presente parere è esercitato altresì il controllo preventivo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Londa, li 24-09-20

**Il Responsabile del Servizio**  
f.to **DOTT. FONTANI MORENO**

---

### **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, vista la proposta di deliberazione in oggetto, esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità contabile dell'atto, ai sensi dell'art.49, primo comma, e dell'art.147 bis del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

Londa, li 24-09-20

**Il Responsabile del Servizio**  
**Finanziario**  
f.to **DOTT. FONTANI MORENO**



**COMUNE DI LONDA**  
PROVINCIA DI FIRENZE

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

**Il Sindaco**  
f.to **CUORETTI TOMMASO**

**Il Vice Segretario Comunale**  
f.to **DOTT. FONTANI MORENO**

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 12-11-2020 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi come prescritto nell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 (n. 465 del registro delle pubblicazioni); attesta inoltre che la presente deliberazione è stata comunicata con lettera n. 6695 in data 12-11-2020 ai capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

Londa, li 12-11-2020

**Il Vice Segretario Comunale**  
f.to **DOTT. FONTANI MORENO**

---

### ATTESTATO DI CONFORMITÀ

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Londa, li 12-11-2020

**Il Vice Segretario Comunale**  
**DOTT. FONTANI MORENO**



---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 134, comma 3, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, in quanto sono trascorsi dieci giorni dalla data di inizio della pubblicazione e non sono state presentate opposizioni.

Londa, li

**Il Vice Segretario Comunale**  
f.to **DOTT. FONTANI MORENO**