

Comune di LONDA
(Città Metropolitana di Firenze)



**RELAZIONE AI SENSI DELL' EX ART. 30 D.LGS. N. 201/2022 SULLA
SITUAZIONE GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA
ECONOMICA**

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 14/12/2023

Indice

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO	2
1.1. CONTESTO NORMATIVO	2
1.2. DEFINIZIONE DEL PERIMETRO DI ANALISI	2
2. ANALISI DEI SERVIZI ECONOMICAMENTE RILEVANTI	3
2.1. SERVIZIO GESTIONE PARCHEGGI	5
2.1.1. Natura e descrizione del Servizio Pubblico Locale	6
2.1.2. Contratto di servizio	6
2.1.3. Sistema di monitoraggio - controllo.....	6
2.1.4. Identificazione Soggetto Affidatario	6
2.1.5. Andamento economico	6
2.1.6. Qualità del Servizio.....	6
2.1.7. Obblighi contrattuali	6
2.1.8. Vincoli	6
2.1.9. Considerazioni finali	6
2.2. SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA.....	5
2.2.1. Natura e descrizione del Servizio Pubblico Locale	6
2.2.2. Contratto di servizio	6
2.2.3. Sistema di monitoraggio - controllo.....	6
2.2.4. Identificazione Soggetto Affidatario	6
2.2.5. Andamento economico	6
2.2.6. Qualità del Servizio.....	6
2.2.7. Obblighi contrattuali	6
2.2.8. Vincoli	6
2.2.9. Considerazioni finali	6
2.3. SERVIZIO GESTIONE ASILI NIDI – INFANZIA (0/3).....	5
2.3.1. Natura e descrizione del Servizio Pubblico Locale	6
2.3.2. Contratto di servizio	6
2.3.3. Sistema di monitoraggio - controllo.....	6
2.3.4. Identificazione Soggetto Affidatario	6
2.3.5. Andamento economico	6
2.3.6. Qualità del Servizio.....	6
2.3.7. Obblighi contrattuali	6
2.3.8. Vincoli	6
2.3.9. Considerazioni finali	6

2.4. GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI	5
2.4.1. Natura e descrizione del Servizio Pubblico Locale	6
2.4.2. Contratto di servizio	6
2.4.3. Sistema di monitoraggio - controllo.....	6
2.4.4. Identificazione Soggetto Affidatario	6
2.4.5. Andamento economico	6
2.4.6. Qualità del Servizio.....	6
2.4.7. Obblighi contrattuali	6
2.4.8. Vincoli	6
2.4.9. Considerazioni finali	6

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

1.1. CONTESTO NORMATIVO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono *“servizi di interesse economico generale di livello locale”* o *“servizi pubblici locali di rilevanza economica”*, *«i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».*

La presente Relazione è presentata, ai sensi dell'art. 30, c. 2, del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, come allegato parte integrante (Allegato D) alla Relazione redatta ai sensi dell'ART. 20 del D.LGS.N. 175/2016 sulla RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE AL 31.12.2022.

Tale unione dei due adempimenti consente, infatti, di ottenere da un lato una maggiore efficienza dell'attività amministrativa in sede di predisposizione degli atti, dall'altro una maggiore chiarezza in sede di analisi e valutazione delle società partecipate grazie all'unione delle considerazioni svolte in sede di revisione all'analisi qualitativa e quantitativa dei servizi svolte dalle stesse

1.2. DEFINIZIONE DEL PERIMETRO DI ANALISI

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali come prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il perimetro dell'analisi, identificando puntualmente i servizi pubblici che devono essere oggetto di analisi separandoli da quelli che possono essere trascurati in quanto privi di rilevanza economica o non rispondenti ad altri requisiti caratterizzanti come indicati dallo stesso D.lgs 201/2022.

L'individuazione di tale perimetro è avvenuta proprio sulla base delle indicazioni contenute nel succitato decreto e delle conclusioni trasmesse da ANCI con il Quaderno

operativo n.46 dove venivano indicati con maggiore dettaglio i limiti del perimetro tanto oggettivo quanto soggettivo dei servizi da considerare ai fini della presente Relazione.

In particolare, guardando alle partecipazioni detenute dal Comune di Londa e ai servizi offerti da tali realtà, non sono stati inseriti i servizi affidati e gestiti da Autorità di Ambito o di Bacino o il servizio di edilizia residenziale pubblica gestito da Casa SpA in quanto è un servizio di interesse generale rivolto all'utenza privo di rilevanza economica in ragione della forte pervasività delle disposizioni di legge regionali nella conformazione dell'aspetto economico-finanziario del servizio e della conseguente ontologica impossibilità di individuare degli operatori economici interessati ad accedere alla gestione del patrimonio di E.R.P., dati i vincoli fissati *ex lege*, e per la quale si allega alla presente Relazione apposita documentazione di supporto (Allegato Sub-C).

2. ANALISI DEI SERVIZI ECONOMICAMENTE RILEVANTI

2.1. SERVIZIO GESTIONE PARCHEGGI

2.1.1. Natura e descrizione del Servizio Pubblico Locale

Il Comune di Londa non dispone di aree regolamentate a parchimetro.

2.2. SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

2.2.1. Natura e descrizione del Servizio Pubblico Locale

A partire dal 01.09.2021 il servizio di refezione scolastica è gestito dal Comune di Londa, tramite affidamento in appalto alla Società Coop. Sociale Cristoforo Onlus con sede legale in Via Lisbona, 23 Pontassieve (Fi), da Settembre 2021 fino 31.12.2023.

Il momento della Refezione scolastica, attraverso la preparazione e somministrazione fornitura dei pasti direttamente alle alunne e agli alunni della scuola dell'Infanzia e Primarie di primo grado, agli insegnanti in servizio durante il pranzo, è riconosciuto dall'Amministrazione comunale come momento importante di educazione alimentare e ambientale oltre che fondamentale per il corretto sviluppo psicofisico delle alunne e degli alunni.

Il servizio di refezione scolastica del Comune di Londa persegue le seguenti finalità:

- promuovere lo sviluppo di corrette abitudini alimentari;
- favorire la diffusione e la conoscenza della dieta mediterranea;
- favorire l'educazione al gusto e alla convivialità del momento del pranzo a scuola;
- incoraggiare il rapporto con i produttori del territorio attraverso l'uso dei loro prodotti nei piatti offerti;
- creare occasioni di conoscenza e di scambio fra diverse culture alimentari.

L'accesso al servizio avviene tramite domanda individuale da parte degli utenti, con le opportune agevolazioni per le situazioni di fragilità quali disabilità e disagio socio-economico.

L'intervento comunale garantisce per il servizio affidato l'accessibilità, la continuità, la non discriminazione, la qualità e la sicurezza, assicurando la soddisfazione dei bisogni della

comunità comunale, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale.

2.2.2. Contratto di servizio

Il contratto riguarda l'affidamento in concessione del servizio di refezione scolastica e altri servizi correlati per il periodo 01/09/2021 – 31/12/2023.

Il valore complessivo del contratto per l'anno 2022 è stato di € 70.785,65 oltre I.V.A 22%.

Le tariffe a carico dell'utenza, calcolate in modo personalizzato in base all'ISEE, sono state stabilite in modo da tutelare l'accesso al servizio per i nuclei familiari con redditi bassi. Inoltre per i nuclei segnalati dai servizi sociali e per i bambini disabili con basso reddito è stato previsto l'esonero dal pagamento.

Il servizio concesso ha compreso:

- il reperimento e stoccaggio materie prime necessarie all'esecuzione del servizio;
- la preparazione e somministrazione dei pasti;
- il trasporto dei pasti dal centro cottura alla scuola dell'Infanzia di Londa, Viale della Rimembranza, 7 Londa;
- l'allestimento dei terminali semplici (apparecchiatura tavoli e operazioni connesse);
- la distribuzione dei pasti;
- la sparecchiatura, pulizia e sanificazione dei terminali semplici;
- il lavaggio delle stoviglie e di tutti i materiali utilizzati;
- la raccolta differenziata dei rifiuti.

In merito alla qualità del servizio il concessionario ha presentato il progetto organizzativo e gestionale nel quale si evidenziano le caratteristiche delle derrate alimentari utilizzate e le metodologie organizzative utilizzate, nel rispetto dei requisiti igienico sanitari previsti dalla legge e dei CAM (Requisiti minimi ambientali). La dietista incaricata dal comune di Londa si è interfacciata costantemente con il personale addetto alla preparazione dei pasti.

2.2.3. Sistema di monitoraggio - controllo

L'Amministrazione Comunale ha svolto un ruolo di controllo sulla gestione ed erogazione del servizio attraverso il monitoraggio costante dell' "Ufficio mensa e servizi scolastici" del Comune di Londa e in particolare della Dietista incaricata dal Comune e i monitoraggi

periodici della “Commissione mensa”.

La Commissione mensa è un organo consultivo e propositivo che esercita, nell’interesse dell’utenza, un ruolo di monitoraggio e di controllo sugli *standards* di qualità del servizio attraverso idonei strumenti di valutazione. La Commissione Mensa in modo complementare e nel rispetto delle prerogative degli appositi organi preposti, verifica, attraverso specifici monitoraggi e controlli, il rispetto di quanto previsto dalle tabelle dietetiche con particolare riferimento agli aspetti qualitativi e quantitativi del pasto:

- rilevazione delle temperature;
- grammature;
- tempi e modalità della distribuzione;
- corretto smaltimento dei pasti non consumati;
- rileva, inoltre, attraverso apposite schede, l’indice di gradimento ed appetibilità del pasto.

La Commissione Mensa è stata composta da:

- un rappresentante dei genitori per ogni ordine di scuola (materna, elementare e media) dei tre comuni associati;
- un rappresentante del personale docente per ogni ordine di scuola dei tre comuni associati nel CE.P.P;
- La dietista incaricata dal Comune di Londa;
- Il Responsabile del Servizio;
- La Responsabile del Centro cottura;
- Il Sindaco del Comune di Londa

2.2.4. Identificazione Soggetto Affidatario

Il Soggetto affidatario è la Società Coop. Cristoforo Sociale Onlus, con sede legale in Via Lisbona n.23, 50065 Pontassieve (FI), Codice Fiscale 05206930488.

2.2.5. Andamento economico

Oggetto	Costi complessivi	Tariffe in vigore dal 01.03.2018 confermate per l’anno 2022	Ricavi complessivi	Personale addetto
Contratto di Servizio	€ 55.040,62 Mensa Scuola dell’Infanzia	Infanzia: - Tariffa minima € 1,00 a pasto	Scuola Infanzia € 10.000,00	1 resp. centro cottura 1 dietista

	€ 56.001,65 Mensa Scuola Primaria	- Tariffa massima € 4,70 - Tariffa personalizzata da € 5.500,00 a € 27.500,00 Primaria: - Tariffa minima € 1,20 a pasto - Tariffa massima € 5,20 - Tariffa personalizzata da € 5.500,00 a € 27.500,00 - Riduzione dal 2° figlio del 10% e dal 3° figlio riduzione del 30%	Scuola Primaria € 20.000,00	1 cuochi 1 aiuto cuoco e addetto allo sporzionamento
--	-----------------------------------	--	-----------------------------	---

2.2.6. Qualità del Servizio

Non ci sono indicatori in quanto il servizio non rientra in quelli di cui si occupa il MIMIT.

2.2.7. Obblighi contrattuali

Oggetto	Volumi – quantità di attività (universalità)	Territorio servito (universalità)	Prestazioni specifiche da assicurare (socialità)	Obblighi servizio pubblico (tutela ambiente)	Obblighi servizio pubblico (altro)	Piano degli investimenti
Contratto di servizio	1 scuola dell'Infanzia, 1 scuola primaria, di primo grado.	Comune di Londa	Preparazione e somministrazione pasti per la scuola dell'Infanzia e Primaria di primo grado	CAM 2020 e normativa sui rifiuti	1 scuola dell'Infanzia, 1 scuola primaria, di primo grado	Comune di Londa

2.2.8. Vincoli

Oggetto	Effetti sulla economicità del servizio	Effetti sulla sostenibilità finanziaria	Effetti sulle modalità di erogazione	Impatto sull'utenza	Altro
Vincoli: <ul style="list-style-type: none"> • LINEE GUIDA DELLA RISTORAZIONE SCOLASTICA (2021) • PRESCRIZIONI IGIENICO-SANITARIE TERRITORIALI • CAM • NORMATIVA SCOLASTICA 		La normativa di riferimento definendo la qualità delle derrate alimentari e la tipologia di servizio da fornire all'utenza incidono sul costo del servizio	La normativa disciplina le modalità di erogazione del servizio	Il rispetto della normativa tutela il benessere dei bambini e incide positivamente sulla qualità percepita dalle famiglie	

2.2.9. Considerazioni finali

La situazione gestionale del servizio di refezione scolastica risulta essere in linea con gli scopi prefissati dalla legislazione nazionale e regionale, in quanto sostiene le finalità educative e sociali della scuola e soddisfa i bisogni dei bambini e delle famiglie garantendo il diritto allo studio. Il servizio pubblico garantisce una trasversalità dell'intervento sostenendo anche i nuclei familiari con disagio socio-economico e con bambini con disabilità, offrendo loro le stesse opportunità di frequenza scolastica.

Attraverso il lavoro integrato tra Comune e gestore del servizio si garantiscono l'omogeneità e l'efficienza sul piano organizzativo e gestionale.

La gestione della concessione della refezione scolastica si allinea agli stanziamenti di bilancio che l'Amministrazione Comunale destina a tale intervento, tenendo conto della variabilità di spesa che contraddistingue il servizio, dovuta a componenti difficilmente prevedibili quali il numero di presenze dei bambini a scuola e le attestazioni ISEE degli utenti.

2.3. SERVIZIO GESTIONE ASILI NIDI – INFANZIA (0/3)

2.3.1. Natura e descrizione del Servizio Pubblico Locale

Il Comune di Londa ha stipulato convenzione con il Comune di Dicomano (Comune Capofila) per la gestione associata del Servizio Asilo Nido di Contea con deliberazione del Consiglio Comunale n.24 del 15.04.2009 e prorogata di anno in anno. Il Comune di Dicomano è comune capofila della convenzione. Le quote di contribuzione sono introitate interamente dal Comune di Dicomano. Il Comune di Londa contribuisce, sulla base dei parametri di ripartizione stabiliti nella convenzione citata, sui costi al netto delle quote di contribuzione dell'utenza e delle contribuzioni regionali assegnate ad entrambi gli enti.

Pertanto la spesa per il trasferimento al Comune capofila per la gestione del Servizio Asilo Nido di Contea "Il Treno Magico" per l'anno 2022 ammonta ad € 15.000,00.

Il servizio Asili Nido pubblico dei servizi educativi per la prima infanzia garantisce opportunità educative a tutti i bambini e le bambine della propria comunità con priorità per le situazioni svantaggiate (disabilità e disagio socio-economico del nucleo familiare). I nidi d'infanzia a titolarità comunale sono gestiti in appalto e i posti disponibili sono assegnati tramite graduatoria comunale che favorisce i nuclei familiari con redditi più

bassi.

L'intervento comunale garantisce migliori condizioni in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, assicurando la soddisfazione dei bisogni della comunità comunale, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale.

2.3.2. Contratto di servizio

Il Contratto di servizio è gestito direttamente dal Comune di Dicomano in qualità di ente capofila

2.3.3. Sistema di monitoraggio - controllo

Il Comune di Dicomano (Ente capofila) svolge un ruolo di controllo della gestione ed erogazione del servizio.

Inoltre il coordinatore pedagogico comunale, tramite riunioni periodiche, garantisce la supervisione del gruppo degli operatori al fine di assicurare la qualità del progetto educativo, il coordinamento delle iniziative di partecipazione delle famiglie e l'aggiornamento e formazione del personale educativo.

2.3.4. Identificazione Soggetto Affidatario

Il Soggetto affidatario è incaricato dal Comune di Dicomano in qualità di ente capofila.

2.3.5. Andamento economico

Oggetto	Costo pro capite	Costi complessivi	Tariffe	Ricavi complessivi	Personale addetto
Contratto di servizio					
Risultati raggiunti					
Scostamento					

L'andamento economico viene calcolato dal Comune di Dicomano in qualità di ente capofila.

2.3.6. Qualità del Servizio

Non ci sono indicatori in quanto il servizio non rientra in quelli di cui si occupa il MIMIT

2.3.7. Obblighi contrattuali

Oggetto	Volumi – quantità di attività (universalità)	Territorio servito (universalità)	Prestazioni specifiche da assicurare (socialità)	Obblighi di servizio pubblico (tutela ambiente)	Obblighi di servizio pubblico (altro)	Piano degli investimenti
Contratto di servizio	1 nido d'infanzia	Comune di Dicomano e Comune di Londa	Gestione educativa e organizzativa			
Risultati raggiunti	1 nido d'infanzia	Comune di Dicomano e Comune di Londa	Gestione educativa e organizzativa			

2.3.8. Vincoli

Oggetto	Effetti sulla economicità del servizio	Effetti sulla sostenibilità finanziaria	Effetti sulle modalità di erogazione	Impatto sull'utenza	Altro
Vincoli: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Regolamento regionale n. 41/R 2013;</i> • <i>Regolamento Comunale approvato con Delibera C.C. n. 26/2023</i> 		Il rapporto numerico educatori/bambini stabilito dalla normativa e gli altri obblighi normativi incidono sul costo dei servizi	La normativa disciplina orari e modalità di erogazione dei servizi	Il rispetto della normativa tutela il benessere dei bambini e incide positivamente sulla qualità percepita dalle famiglie	

2.3.9. Considerazioni finali

La situazione gestionale del servizio nidi d'infanzia risulta essere in linea con gli scopi prefissati dalla legislazione nazionale e regionale, in quanto sostiene le finalità educative e socio culturali delle famiglie e soddisfa i bisogni dei bambini nel rispetto dei loro tempi di crescita e in luoghi di socializzazione e di relazione con gli altri. Il servizio pubblico garantisce una trasversalità dell'intervento sostenendo anche i nuclei familiari con disagio socio-economico e con bambini con disabilità, offrendo loro le stesse opportunità educative attraverso un piano educativo personalizzato e con personale di sostegno.

Attraverso il lavoro integrato tra Comune e gestore del servizio si garantiscono l'omogeneità e l'efficienza sul piano organizzativo e gestionale.

2.4.

GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI

2.4.1. Natura e descrizione del Servizio Pubblico Locale.

Il servizio ha come oggetto i seguenti obblighi di servizio pubblico locale:

- 1) le operazioni cimiteriali previste dal D.P.R. 285/90 e dalla L.R. 19/2004;
- 2) l'apertura al pubblico (orari di apertura stabiliti dall'organo comunale competente);
- 3) assistenza e informazioni al pubblico;
- 4) la custodia;
- 5) la sorveglianza;
- 6) la pulizia e manutenzione delle aree interne pubbliche coperte e scoperte e antistanti;
- 7) la manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili, locali, impianti, attrezzature e automezzi di servizio (per la manutenzione straordinaria occorre previa autorizzazione dell'amministrazione comunale);
- 8) l'istruttoria delle pratiche tecnico amministrative (concessioni – autorizzazioni – revoche – decadenze - retrocessioni);
- 9) la costruzione di sepolture individuali e di famiglia con esclusione delle aree date in concessione ai privati;
- 10) la tenuta dei registri di sepoltura e delle operazioni di Polizia Mortuaria;
- 11) la predisposizione di documenti per il rilascio delle autorizzazioni a procedere a tutte le operazioni di Polizia Mortuaria;
- 12) il recupero e trasporto salme su richiesta della Pubblica Autorità;
- 13) la gestione del servizio di illuminazione votiva così caratterizzato:
 - a. assistenza tecnica agli installatori e collaudo degli impianti;
 - b. manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di trasformazione e di distribuzione di energia elettrica;
 - c. ampliamento degli impianti in aree cimiteriali di nuova costruzione;
 - d. fornitura di energia elettrica necessaria per il corretto funzionamento degli impianti di luci votive;
- 14) la predisposizione delle progettazioni preliminari, definitive ed esecutive per interventi di nuova realizzazione o di manutenzione straordinaria, di messa a norma e adeguamento impianti e la gestione di gare d'appalto e lavori (D.L. sicurezza ecc);
- 15) la stipula di polizza di responsabilità civile verso terzi con adeguato massimale, a

copertura dei rischi derivanti dalle attività svolte.

2.4.2. Contratto di servizio

Il Comune gestisce tale servizio in economia diretta.

2.4.3. Sistema di monitoraggio - controllo

Non ci sono indicatori in quanto il servizio non rientra in quelli di cui si occupa il MIMIT.

2.4.4. Identificazione Soggetto Affidatario

Nessuno

2.4.5. Andamento economico

Servizio di modeste entità che viene gestito in economia con personale comunale.

2.4.6. Qualità del Servizio

Il Comune di Londa, nella sua qualità di gestore del servizio a domanda individuale, è costantemente chiamato a rispondere alle richieste dei cittadini, senza ad oggi presentare disservizi.

2.4.7. Obblighi contrattuali

Nessuno

2.4.8. Vincoli

Il servizio pubblico locale legato alla gestione dei cimiteri ha per sua natura intrinseca obblighi nei confronti del regolamento di Polizia Mortuaria vigente all'interno del territorio comunale e le norme in relazione alle attività di igiene del suolo e di raccolta rifiuti di carattere nazionale.

2.4.9. Considerazioni finali

L'attività cimiteriale nel corso dell'esercizio 2022 si è svolta con efficienza, riscontrando dall'utenza un generale apprezzamento circa l'erogazione dei servizi offerti.